

INFORME DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO BÁSICO

DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

Informe No.:	53872.1	Fecha de Mantenimiento:	2025-02-10
Propietario:	OBEN ECUADOR S.A.	Técnico de Mantenimiento:	Mauricio Landivar
Dirección:	Jaime Roldos Aguilera E3-37 e Isidro Ayora, QUITO, PICHINCHA		

1. Datos

Equipo:	Balanza	Código empresa:	*****
Marca:	OHAUS	Rango:	(0 a 210) g
Modelo:	PA214	División de escala:	0.0001 g
Serie:	8033441060	Ubicación:	Laboratorio

2. Condiciones Ambientales

Temperatura:	(21 ± 10) °C	Humedad Relativa:	(50 ± 15) %HR
--------------	--------------	-------------------	---------------

3. Antecedente

La entidad contrata el servicio de Mantenimiento Preventivo Básico del equipo, a fin de mantener la vida útil y funcionamiento óptimo.

4. Descripción de Actividades Realizadas

La ejecución de este mantenimiento se realiza por escalones:

4.1. Primer Escalón:

- 4.1.1. Verificación del estado físico del equipo. (PASS)
- 4.1.2. Verificación del estado de encendido del equipo. (PASS)
- 4.1.3. Verificación del estado de la celda de la balanza. (PASS)

Detalles:

En esta etapa se identifica que el equipo funciona correctamente. Se realiza limpieza profunda de todas las piezas. El equipo enciende adecuadamente. El estado de su celda de carga se encuentra en buenas condiciones.

4.2. Segundo Escalón:

- 4.2.1. Verificación de calibración con los valores establecidos. (PASS)

INFORME DE MANTENIMIENTO	Código: 53872.1
	Edición: 01
	Fecha Emisión: 2025-02-10

Produced by:  Landivar – Maintenance Technician
Approved by:  Juez, Eng. – Technical Manager

Detalles:

Se realiza la calibración de la balanza para comprobar que sus valores se encuentren dentro de los límites permitidos.

5. Conclusiones

- 5.1. El mantenimiento preventivo fue llevado con éxito, garantizando la vida útil del equipo bajo condiciones normales de uso.
- 5.2. El equipo es apto para uso normal, conforme a los cambios deseados por la empresa.
- 5.3. El vidrio contenedor cumple su función en no afectar las medidas por factores externos.

6. Recomendaciones

- 6.1. Se recomienda utilizar el equipo sin exceder su capacidad permitida, ya que puede dañar las celdas de la balanza.
- 6.2. Se debería limpiar con un trapo y/o toalla de papel húmeda para evitar acumulación excesiva de polvos sobre el equipo y en las celdas de carga.
- 6.3. No empujar o jalar bruscamente los vidrios contenedores de la balanza ya que son delicados.

7. Aprobación

A continuación, se detalla los datos de las personas involucradas en la ejecución de este servicio:



Mauricio Landivar
Técnico de mantenimiento



Ing. Mateo Bórquez
Gerente Técnico

INFORME DE MANTENIMIENTO	Código: 53872.1
	Edición: 01
	Fecha Emisión: 2025-02-10

Produced by: Mauricio Landivar – Maintenance Technician
Approved by: Mateo Borquez, Eng. – Technical Manager

8. Anexo Fotográfico



Figura 1. Display antes de la limpieza.



Figura 2. Display después de la limpieza.

INFORME DE MANTENIMIENTO	Código: 53872.1
	Edición: 01
	Fecha Emisión: 2025-02-10

Produced by: Mauricio Landivar – Maintenance Technician
Approved by: Mateo Borquez, Eng. – Technical Manager



Figura 3. Plato de base del equipo.

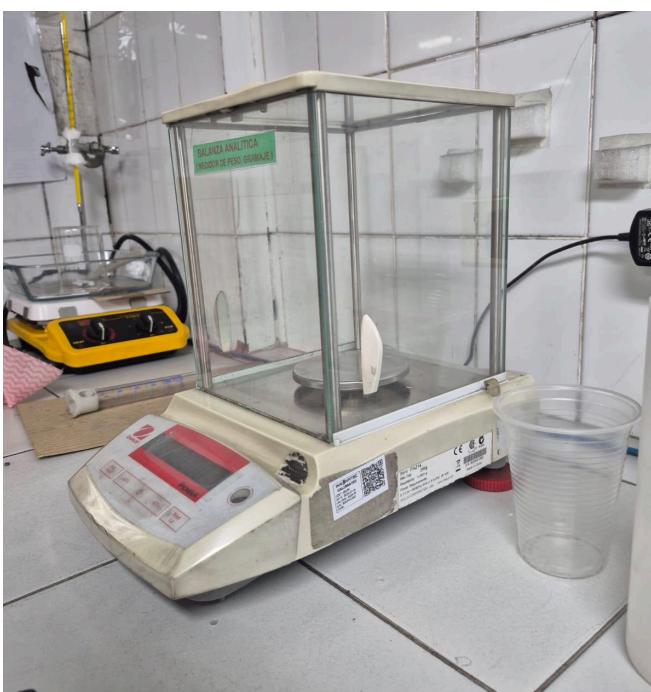


Figura 4. Vista general.

INFORME DE MANTENIMIENTO	Código: 53872.1
	Edición: 01
	Fecha Emisión: 2025-02-10

Produced by: Mauricio Landivar – Maintenance Technician
Approved by: Mateo Borquez, Eng. – Technical Manager