

INFORME DE REVISIÓN TÉCNICA

DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

Informe No.:	62290.1	Fecha de Mantenimiento:	2025-10-15
Propietario:	EMSAAIRPORT SERVICES CEM	Técnico de Mantenimiento:	Ing. Isaac Calle
Dirección:	AEROPUERTO MARISCAL SUCRE - TABABELA LOTE 18, QUITO, PICHINCHA		

1. Datos

Equipo:	Balanza	Código empresa:	*****
Marca:	METTLER TOLEDO	Rango:	0 a 4000 kg
Modelo:	PANTHER	División de escala:	0.5 kg
Serie:	5089583-5HA	Ubicación:	Aforo carga

2. Condiciones Ambientales

Temperatura:	(21 ± 10) °C	Humedad Relativa:	(50 ± 15) %HR
---------------------	--------------	--------------------------	---------------

3. Antecedente

La entidad ha formalizado un contrato para ofrecer un servicio de Mantenimiento Preventivo Básico del equipo. Este servicio implica realizar acciones sistemáticas y proactivas como la inspección, limpieza, ajuste y lubricación de componentes esenciales. El objetivo de estas medidas es prevenir fallos potenciales, mejorar la fiabilidad operativa y extender la vida útil del equipo, asegurando su rendimiento óptimo de forma continua.

4. Descripción de Actividades Realizadas

A continuación, se detallan los diversos trabajos realizados en el equipo:

4.1. Primer Escalón:

4.1.1. Verificación del estado físico del equipo. (PASS)

4.1.2. Verificación del encendido del equipo. (PASS)

Detalles:

En esta etapa se identifica que el equipo funciona correctamente, no se encuentran residuos biológicos en el equipo, se encuentra bajo contenido de polvo externa e internamente por el uso normal y continuo del equipo. Se puede apreciar que el equipo se mantiene en un lugar estable sin vibraciones, lo que es fundamental para su correcto funcionamiento. Se realizó una limpieza profunda utilizando técnicas y productos especializados para eliminar contaminantes y partículas

INFORME DE MANTENIMIENTO	Código:	62290.1
	Edición:	01
	Fecha Emisión:	2025-10-15



Pro: Isaac Calle, Eng. – Maintenance Technician
App: Mateo Borquez, Eng. – Technical Manager

de polvo. Esta limpieza es esencial para mantener la eficiencia y el buen funcionamiento del equipo a largo plazo.

4.2. Segundo Escalón:

4.2.1. Apertura y desmontaje de piezas intercambiables. (PASS)

Detalles:

Se determina que el equipo no presenta más novedades y funciona correctamente.

5. Conclusiones

- 5.1. Se verificó que el equipo se encuentra en óptimas condiciones físicas y operativas, con todas las funciones principales operando correctamente según lo especificado por el fabricante.
- 5.2. Todas las partes móviles se encuentran en condiciones adecuadas, sin signos de desgaste anormal que pudieran afectar la precisión o la seguridad durante la operación.
- 5.3. Durante la calibración de la balanza, se detectó un error significativo. Se realizó un ajuste en el sistema interno, lo que permitió que el equipo alcanzara el error máximo permisible.
- 5.4. La funcionalidad del equipo es completa y óptima.

6. Recomendaciones

- 6.1. Mantener la balanza en una superficie estable y libre de vibraciones para evitar variaciones en las mediciones.
- 6.2. Se recomienda realizar tareas de limpieza periódicas de las superficies para evitar la acumulación de polvo y óxido.
- 6.3. Capacitar al personal sobre los procedimientos correctos de manipulación y almacenamiento del equipo. Esto incluye el manejo cuidadoso durante la carga y descarga, así como el almacenamiento en condiciones adecuadas para prevenir daños accidentales que puedan comprometer su integridad.

7. Aprobación

A continuación, se detalla los datos de las personas involucradas en la ejecución de este servicio:


 Ing. Isaac Calle
 Técnico de mantenimiento


 Ing. Mateo Bórquez
 Gerente Técnico

INFORME DE
MANTENIMIENTO

Código:	62290.1
Edición:	01
Fecha Emisión:	2025-10-15

Produced by: Isaac Calle, Eng. – Maintenance Technician
 Approved by: Mateo Borquez, Eng. – Technical Manager

8. Anexo Fotográfico



Fig. 1 Mantenimiento del Equipo

INFORME DE MANTENIMIENTO	Código:	62290.1
	Edición:	01
	Fecha Emisión:	2025-10-15

Produced by: Isaac Calle, Eng. – Maintenance Technician
 Approved by: Mateo Borquez, Eng. – Technical Manager