

INFORME DE REVISIÓN TÉCNICA

DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

Informe No.:	62323.1	Fecha de Mantenimiento:	2025-10-15
Propietario:	EMSAAIRPORT SERVICES CEM	Técnico de Mantenimiento:	Ing. Isaac Calle
Dirección:	AEROPUERTO MARISCAL SUCRE - TABABELA LOTE 18, QUITO, PICHINCHA		

1. Datos

Equipo:	Balanza	Código empresa:	*****
Marca:	BAYKON	Rango:	0 a 200 kg
Modelo:	BX21S	División de escala:	0.01 kg
Serie:	J1320530	Ubicación:	Courier

2. Condiciones Ambientales

Temperatura:	(21 ± 10) °C	Humedad Relativa:	(50 ± 15) %HR
---------------------	--------------	--------------------------	---------------

3. Antecedente

La entidad ha formalizado un contrato para ofrecer un servicio de Mantenimiento Preventivo Básico del equipo. Este servicio implica realizar acciones sistemáticas y proactivas como la inspección, limpieza, ajuste y lubricación de componentes esenciales. El objetivo de estas medidas es prevenir fallos potenciales, mejorar la fiabilidad operativa y extender la vida útil del equipo, asegurando su rendimiento óptimo de forma continua.

4. Descripción de Actividades Realizadas

A continuación, se detallan los diversos trabajos realizados en el equipo:

4.1. Primer Escalón:

4.1.1. Verificación del estado físico del equipo. (PASS)

4.1.2. Verificación del encendido del equipo. (PASS)

Detalles:

En esta fase se confirma que el equipo funciona correctamente, sin evidencias de residuos biológicos en su estructura. Se aprecia una leve acumulación de polvo en las superficies internas y externas, resultado del uso continuo del dispositivo. El equipo está instalado sobre una base firme y estable, libre de vibraciones, lo que asegura un desempeño eficiente y constante. Se lleva a cabo una limpieza profunda utilizando técnicas y productos especializados para eliminar

INFORME DE MANTENIMIENTO	Código:	62323.1	Produced by: Isaac Calle, Eng. – Maintenance Technician Approved by: Mateo Borquez, Eng. – Technical Manager
	Edición:	01	
	Fecha Emisión:	2025-10-15	

partículas y contaminantes, acción esencial para mantener la eficiencia operativa y prolongar la vida útil del equipo.

4.2. Segundo Escalón:

4.2.1. Apertura y desmontaje de piezas intercambiables. (PASS)

Detalles:

Se determina que el equipo no presenta más novedades y funciona correctamente.

5. Conclusiones

5.1. Se verificó que el equipo mantiene un excelente estado físico y operativo, con todas sus funciones principales cumpliendo correctamente las especificaciones establecidas por el fabricante. Las partes móviles presentan condiciones adecuadas, sin signos de desgaste inusual que puedan afectar la precisión, estabilidad o seguridad durante su funcionamiento.

En la etapa de calibración se detectó un desvío significativo, el cual fue corregido mediante un ajuste interno del sistema, permitiendo que el equipo opere dentro del margen de error máximo permitido. Por tanto, se concluye que el desempeño del equipo es óptimo y confiable, garantizando un funcionamiento adecuado en las condiciones de operación previstas.


6. Recomendaciones

- 6.1. Mantener la balanza sobre una superficie firme y nivelada, libre de vibraciones o movimientos, con el fin de garantizar la estabilidad de las mediciones y evitar desviaciones en los resultados.
- 6.2. Efectuar labores de limpieza de manera periódica en todas las superficies del equipo, utilizando materiales adecuados para prevenir la acumulación de polvo, humedad u óxido que puedan afectar su funcionamiento.

7. Aprobación

A continuación, se detalla los datos de las personas involucradas en la ejecución de este servicio:


 Ing. Isaac Calle
 Técnico de mantenimiento


 Ing. Mateo Bórquez
 Gerente Técnico

INFORME DE MANTENIMIENTO	Código:	62323.1
	Edición:	01
	Fecha Emisión:	2025-10-15

Produced by: Isaac Calle, Eng. – Maintenance Technician
 Approved by: Mateo Borquez, Eng. – Technical Manager

8. Anexo Fotográfico



Fig.1 Mantenimiento del Equipo.

INFORME DE MANTENIMIENTO	Código:	62323.1
	Edición:	01
	Fecha Emisión:	2025-10-15

Produced by: Isaac Calle, Eng. – Maintenance Technician

Approved by: Mateo Borquez, Eng. – Technical Manager